

患者使用手册

注册

点击右上角注册按钮，进入注册页面填写相关信息，带星号的项目为必填项目。成功注册后会进入患者的主页。

新用户注册

电子邮箱 *

用户名 *

名 *

姓 *

创建订单

用户需创建订单并付款后方可上传病例及相关附件

创建订单如下图


订单信息

历史订单

创建新订单

点击【订单信息】下面的【创建新订单】进入创建订单页面，选择产品和付款方式，联系线下客服收款，客服收款后输入自己的密码进行确认，订单创建成功后，患者应及时补全病例信息。

请点击选择相关产品和支付方式（创建订单后，方可上传相关文件）

 **海外会诊**
将自己的病例提交给美国名医，医生会根据病例，实验室报告等相关资料给出最合理的报告和建议

¥16000.0

 **现金 当面支付**

客服账号

客服密码

提交

补全病历信息

补全一般信息

注册完成后，患者可以点击【病历】菜单下面的【一般信息】补全最基本的病历信息 如右图。

患者可根据自身实际情况填写。



patient21

账户余额：0

个人信息

[查看个人信息](#)

[编辑个人信息](#)

[更改密码](#)

病历

一般信息

[病历文件](#)

订单信息

当前诊断结果

病情描述

考虑赴美就医

推荐医生姓名

补全病例附件

患者亦可以上传图片 PDF 等附件到病例中， 点击【病历】菜单下的【病例文件】进入附件编辑页面， 如下图

病历文件

入院记录



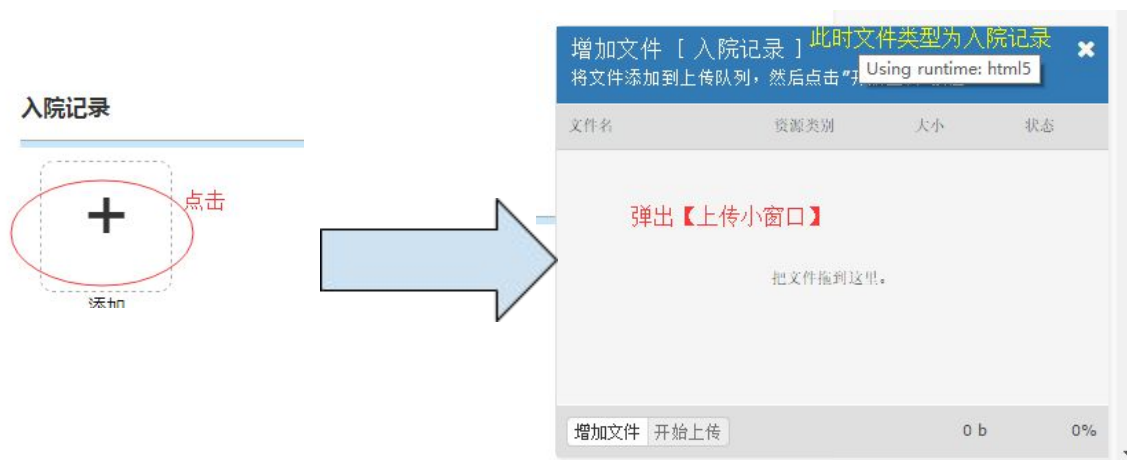
添加

出院记录



添加

点击每个附件类型后面的【+】， 会在右下角弹出【上传小窗口】， 选择文件， 加入上传列表。每次点击不同类型附件后面的加号都会切换上传文件的类型， 检查【上传小窗口】的标题查看当前所加入文件对应的类型。最后点击上传， 会一次上传列表中的所有文件。





文件名	资源类别	大小	状态
2014.6.24第二次肺...	入院记录	435 kb	0%

文件加入列表

出院记录



增加文件 [出院记录] 当前文件类型变成 出院记录。将文件添加到上传队列，然后点击“开始上传”按钮。

文件名	资源类别	大小	状态
2014.6.24第二次肺...	入院记录	435 kb	0%

已添加的文件类型不变



增加文件 [出院记录] 将文件添加到上传队列，然后点击“开始上传”按钮。

文件名	资源类别	大小	状态
2014.6.24第二次肺...	入院记录	435 kb	100%
2014.6.27气管镜检...	出院记录	397 kb	0%

已上传 0/2 个文件 832 kb 53%



订单状态

创建订单之后，患者可以在【历史订单】中查看订单状态

序号	产品	订单状态	病例翻译进度	病历研讨及报告	研讨报告翻译进度	PDF报告
29	海外会诊	完成	翻译完成	完成	翻译完成	DOWNLOAD
27	海外会诊	处理中	待处理	待处理	待处理	
26	海外会诊	完成	翻译完成	完成	翻译完成	DOWNLOAD
23	海外会诊	处理中	翻译完成	完成	翻译中	
21	海外会诊	处理中	翻译完成	处理中	翻译中	